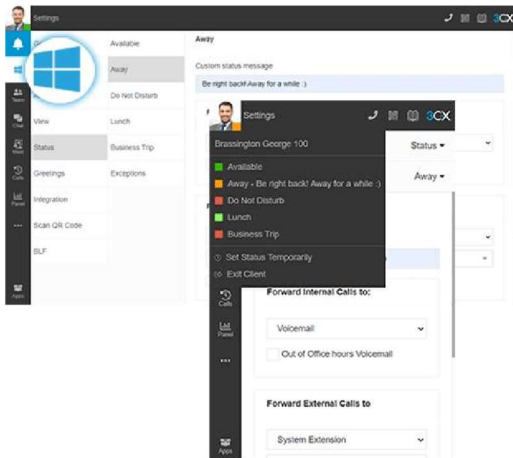


## 3CX op iOS of Android

1. Download de app via **Google Play** of **Apple App Store**.
2. Open de email met "**Uw Gebruikersaccount voor uw Nieuwe 3CX System**".
3. Scan de QR code bovenin de email met uw app.
4. Uw extensie wordt automatisch ingesteld.



## De 3CX Client

### ✓ Login op de Web Client

- Open de email met "**Uw Gebruikersaccount voor uw Nieuwe 3CX System**".
- Klik op de URL voor uw Web Client.
- Login via Google, MS 365 of gebruik de login gegevens uit de email.

### ✓ Download de Windows/Mac Desktop App

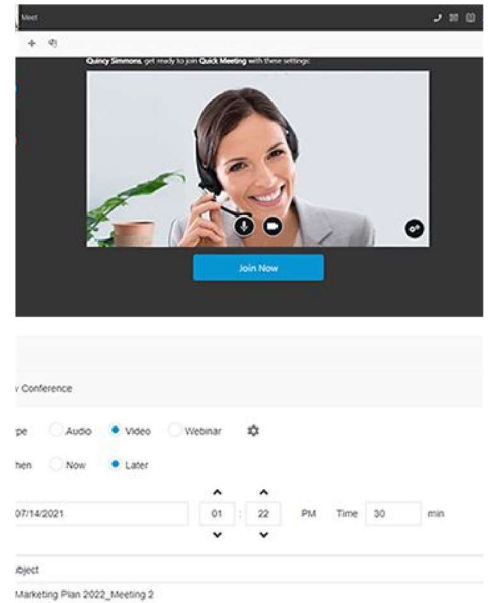
- Klik op het OS-pictogram in het linkermenu > "**Installeren**".
- Klik op "**Provisioneren**" om de App automatisch te verbinden.

### ✓ Beheer uw status en wachtrijen

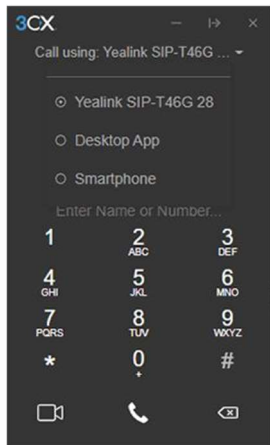
- Stel uw status in door op uw avatar te klikken: u heeft 5 opties.
  - Uw status wordt geel wanneer u telefonisch in gesprek bent.
- Pas uw status/regels voor doorschakelen aan via: "**Avatar > Uw Naam > Status**".

## Video-/Audioconferenties

- ✓ Ad-hoc een video- of audio conferentie opzetten
  - Open de webclient/Desktop App > **“Meet”**.
  - Geef toestemming om camera en mic te gebruiken > **“Deelnemen”**.
  - Kopieer link, deel via WhatsApp/email om deelnemers uit te nodigen.
- ✓ Een conferentie inplannen
  - Klik bovenin het menu **“+”** voor om een video-/audioconferentie.
  - Vul de details in > selecteer de agenda > **“Vergadering opzetten”**.
  - Klik op **“Geplande Vergaderingen”** om deze in te zien.
- ✓ Een gesprek omzetten in een conferentie
  - Selecteer tijdens het gesprek **“Conferentie”** in de dialer.
  - Zoek op naam, extensie of vul een telefoonnummer in.
  - Selecteer uw deelnemers; ze worden automatisch gebeld.



## Uw bureautoestel gebruiken

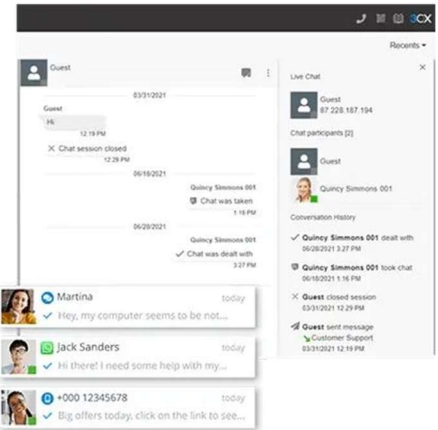


aan > **“Transfer”**.

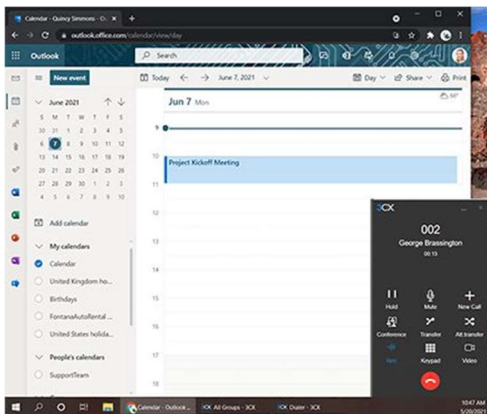
- ✓ Bellen
  - **Vanaf het toestel:** Tik het nummer > tik **“Verzenden”** of **“Enter”** toets.
  - **Vanaf de Web Client:** Selecteer het toestel via het kies paneel.
- ✓ Een gesprek doorverbinden: Blind doorverbinden
  - **Fanvil:** **“Xfer”** > tik het nummer > **“Xfer”**.
  - **Yealink:** **“Transfer”** > tik het nummer > **“B Transfer”**.
  - **Snom:** **“Transfer”** > tik het nummer > **“√”**.
- ✓ Een gesprek doorverbinden: Aangekondigd doorverbinden
  - **Fanvil:** **“Xfer”** > tik het nummer > **“Dial”** > kondig de beller aan > **“Xfer”**.
  - **Yealink:** **“Transfer”** > tik het nummer > **“Call”** > kondig de beller aan > **“Transfer”**.
  - **Snom:** **“Transfer”** > tik het nummer > **“Aangekondigd”** > kondig de beller

## Sms, WhatsApp, live chat gebruiken

- ✓ Een chat starten
  - Klik op “**Chat**” > “**+**” en kies “**Chat starten**”, “**Groepschat maken**” of “**Sms verzenden**”. U kunt geen live chat of WhatsApp-gesprek starten.
  - Selecteer de extensie(s) om te beginnen met chatten.
- ✓ Chatberichten van klanten ontvangen
  - U kunt chatgesprekken bekijken die zijn toegewezen aan uw extensie, groepen of wachtrijen waarop u bent aangemeld.
  - U herkent live chat, WhatsApp en sms aan hun pictogrammen.
- ✓ Een chat afhandelen
  - Selecteer de chat, klik het menu “:” en kies uit “**Doorverbinden**”, “**Neem**” of andere opties die door de admin kunnen zijn ingeschakeld.
  - Zoek naam of extensienummer van agent om chat door te verbinden.



## 3CX met Microsoft 365



- ✓ Uw status bijwerken
  - Ga in Microsoft 365 naar uw agenda en voeg uw vergadering toe.
  - Tijdens de vergadering wordt uw 3CX-status automatisch gewijzigd in “**Afwezig**” of “**Niet storen**”.
- ✓ Bellen via de Microsoft 365-interface
  - Zorg er voor dat de Desktop App is geïnstalleerd.
  - Klik een telefoonnummer in Microsoft 365 om te bellen.
- ✓ Nieuwe contactpersonen aanmaken
  - Maak uw contactpersonen aan in Microsoft 365.
  - 3CX synchroniseert met Microsoft 365 om uw contactpersonen bij te werken.

## Voicemail

- ✓ Uw voicemail instellen via de Web Client/Desktop App
  - Ga naar “**Avatar** > **Uw Naam** > **Begroeting**”.
  - Neem begroeting op of upload een vooraf opgenomen bericht.

- U kunt per status een begroeting gebruiken.

✓ Uw voicemail begroeting instellen via uw bureautoestel

- Bel het voicemailnummer dat vermeld staat in de e-mail met informatie over uw gebruikersaccount.
- Voer uw pincode in en druk op “#”.
- Kies optie “9” > “8” > “0” om uw begroeting op te nemen.
- Toets “#” om opname te stoppen en “0” om op te slaan.

✓ Uw voicemailberichten beluisteren

- **Vanaf uw smartphone:** Tik op “Voicemail”.
- **In de Web Client/Desktop App:** Klik “...” > “Voicemail”.
- **Op uw bureautoestel:** bel uw voicemailnummer of kies “Voicemail/bericht”, voer uw pincode in, kies “#” en daarna “\*” om uw berichten af te spelen.

